

**رئیس محترم مرکز آموزشی..... (مبدا)**

باسلام و احترام

اینجانب..... دانشجوی مرکز..... نظام ترمی رشته..... ورودی سال..... مقطع..... به شماره دانشجویی..... که تا پایان نیمسال اول/ دوم سال تحصیلی..... تعداد..... واحد را با میانگین..... گذرانده ام و حائز شرط زیر از ماده 39 آیین نامه آموزشی جهت انتقال به مرکز آموزش..... واقع در شهر تهران می باشم:

الف- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجوی، بطوریکه دانشجو به تشخیص مراجع قانونی، به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.

ب- معلولیت موثر دانشجو به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی بطور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد.

ج- ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر، که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد به تایید مراجع ذیربط.

تبصره 1- هر یک از موارد الف تا ج باید بعد از قبولی دانشجو در این دوره دانشگاهی صورت گرفته باشد.

تبصره 2- در مورد مشمولین بند ج، برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت، ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد است گواهی اشتغال و سکونت او در تهران باید به تایید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.

تبصره 3- در موارد استثنایی که دانشگاه تشخیص می دهد، چنانچه محل تحصیل دانشجوی دختر در تهران باشد و شوهر او نیز در شهرستان، دانشجو باشد، اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان (محل تحصیل شوهر) موجود نباشد، شوهر او می تواند به تهران منتقل شود.

ضمناً به اطلاع میرساند دروس موردنیاز اینجانب در ترم آینده در مرکز آموزش مقصد ارائه  می گردد  نمی گردد.

آدرس محل سکونت دانشجو:

شماره تلفن ضروری دانشجو:

شماره تلفن همراه دانشجو:

**نام و نام خانوادگی دانشجو**

**امضاء و تاریخ**

شماره: .....

تاریخ: .....

**رئیس محترم مرکز آموزشی..... (مقصد)**

با سلام و احترام

اصل تمامی مدارک موردنیاز دانشجو اعم از  برگه کفالت( صادره از مراجع قانونی )  عقدنامه و شناسنامه های زوجین و نامه محل اشتغال و یا سکونت همسر

مدارک پزشکی دانشجو رویت شده و مورد تایید قرار گرفته است. ضمناً تصاویر برابر با اصل مدارک فوق به پیوست ارسال می گردد.

نظر کارشناسی مرکز:

**نام و نام خانوادگی رئیس مرکز**

**مهر و امضاء**

شماره: .....

تاریخ: .....

**دبیر خانه شورای آموزشی و کمیسیون مواردخاص دانشگاه (اداره کل خدمات آموزشی)**

باسلام

پیرو درخواست دانشجوی ترمی فوق برای انتقال به این مرکز در شهر تهران اعلام می نماید که دروس مورد نیاز دانشجو از نیمسال آینده ( نیمسال اول/ دوم سال تحصیلی.....) در این مرکز ارائه می گردد.

ضمناً تصاویر مدارک مربوط به یکی از موارد ذیل که قبلاً توسط مرکز آموزش مبدا تایید و کپی برابر اصل شده است به پیوست ارسال می گردد.

تصویر کفالت نامه (مربوط به بند الف)

تصویر مدارک پزشکی دانشجو (مربوط به بند ب)

تصویر شناسنامه زوجین و عقدنامه و نامه محل اشتغال همسر و مدارک مربوط به سکونت (مربوط به بند ج).

**نام و نام خانوادگی رئیس مرکز**

**مهر و امضاء**

شماره: .....

تاریخ: .....

**نکات:**

- 1- باید تمامی موارد مندرج در فرم، تکمیل و نسبت به ارسال فرم و مدارک مربوطه در مهلت مقرر توسط اتوماسیون اداری از مرکز آموزش مقصد اقدام لازم صورت پذیرد. در صورت وجود هرگونه نقص در فرم یا مدارک ارسالی موضوع قابل بررسی و پیگیری نمی باشد
- 2- فرم انتقال دانشجویان نظام ترمی از سایر استانها به شهر تهران در شورای آموزشی و کمیسیون مواردخاص دانشگاه با رعایت مفاد ماده 39 آیین نامه آموزشی موضوع پیوست 1 بخشنامه شماره 87/86045/م مورخ 87/12/28 بررسی و تصمیم گیری شده و با ابلاغ معاون نظارت و سنجش دانشگاه لازم الاجراست.
- 3- در صورت موافقت شورای آموزشی و کمیسیون موارد خاص دانشگاه مراتب به مراکز آموزشی مبدا و مقصد اعلام می گردد و پرونده دانشجو می باید محرمانه در اسرع وقت جهت بهره برداری به مرکز آموزش مقصد ارسال گردد.
- 4- انتقال در هر مقطع تحصیلی فقط یکبار انجام می شود.
- 5- دانشجو تصویر تکمیل شده این فرم را جهت پیگیری بعدی نزد خود نگهدارد.
- 6- دانشجویان نظام بودمانی برای انتقال از هر شهری به شهر دیگر ( حتی تهران) از هر مرکزی به مرکز دیگر در داخل شهر تهران فقط از طریق فرم انتقال و موافقت شورای آموزشی مراکز مبدا و مقصد اقدام می نمایند.
- 7- در صورت نیاز به ملاقات حضوری، از دانشجو دعوت به عمل خواهد آمد.